

Praktikum bei dem Social Start Up Desideria Care e.V. im Bereich Organisation, Kommunikation, Fundraising und Eventmanagement

Du interessierst Dich für Social Entrepreneurship und bist auf der Suche nach einer vielseitigen Aufgabe mit Sinn im sozialen Bereich? Du studierst Soziale Arbeit, BWL oder ein artverwandtes Studienfach?

Dann bieten wir Dir die einmalige Chance, in einem kleinen, feinen Team beim Aufbau eines Social Start Ups mitzuwirken! Wir suchen keinen Kaffee-Kocher oder Kopierbeauftragten, sondern jemanden der mitdenkt und mitgestaltet, Verantwortung übernimmt und gerne selbstständig arbeitet.

Über Desideria Care e.V.

Desideria Care e.V. leistet Hilfe und emotionale Entlastung für Familien demenziell erkrankter Menschen. Das erste große Projekt des Vereins ist der Aufbau der Beratungsstelle OMSORG in München. Herzstück des Angebots sind spezielle Gesprächsangebote in Form von Einzel-, Gruppen- und Familiencoachings (online/präsenz) auf Grundlage der systemischen Familientherapie und der Philosophie nach Silviahemmet. Zielsetzung ist die Stabilisierung der betroffenen Familien durch kontinuierliche Begleitung in allen Phasen der Erkrankung und die Unterstützung beim Auffinden von neuen Perspektiven und passenden Lösungen für die Gestaltung dieses für alle Beteiligten herausfordernden Lebensabschnitt. Ferner arbeiten wir am Aufbau von Projekten und Events zur gesellschaftlichen Teilhabe und Inklusion von demenziell Erkrankten und ihren Familien. Ein erstes Projekt ist eine Reihe von Demenzkonzerten im Münchner Raum.

Dein Aufgabengebiet

Du unterstützt das Team im Aufbau der Beratungsstelle OMSORG, in der Umsetzung der Kommunikationsstrategie (Webredaktion, Aufbau social media Arbeit, Marketingaktionen, PR, Recherche), beim Eventmanagement (Planung, Organisation und Umsetzung der Veranstaltungsreihe Demenzkonzerte) sowie beim Fundraising.

Unsere Erwartungen

Du bringst Interesse und Engagement für das Thema Demenz und Systemische Beratung und Bildung mit und hast Freude an der Arbeit im Team. Du bist eine aufgeschlossene, kommunikationsstarke und verantwortungsbewusste Persönlichkeit, mit selbständiger und strukturierter Arbeitsweise. Gute Anwenderkenntnisse im MS Office Paket und erste Erfahrung mit moderner Bürotechnik ist von Vorteil.

Wir bieten

Ein abwechslungsreiches, äußerst vielfältiges Praktikum, die Vermittlung aller notwendigen Kenntnisse und aktive Einbindung in alle Bereiche der Organisation, sowie einen angemessenen Verantwortungsspielraum in einem kollegialen Umfeld.

Zeitpunkt: ab sofort

Dauer: mind. 3 Monate, auch in Teilzeit möglich, idealer Weise Pflichtpraktikum

Vergütung: Monatliche Vergütung in Höhe von 400 Euro (bei Vollzeit)

Wir freuen uns auf Deine Bewerbung!

Informationen und Bewerbung (gerne per Mail)

Isabelle Henn, Leiterin der Geschäftsstelle
Desideria Care e.V.

Lessingstraße 5

80336 München

Tel.: +49 89 74 044 637

Mail: henn@desideriacare.de

<https://desideriacare.de>